

প্রিমিয়ার/প্রধান কার্যালয়/এইচআরডি/২০২৩/৫৬১৭

ডিসেম্বর ২৮, ২০২৩

বরাবর
পরিচালক ও সদস্য
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন নৈতিকতা কমিটি
বাংলাদেশ ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

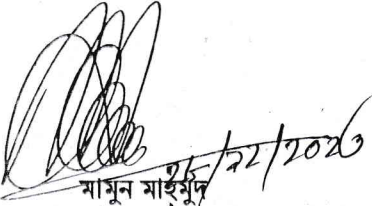
দৃষ্টি আকর্ষণঃ জনাব মোঃ মনির উজ্জামান, অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন নৈতিকতা কমিটি

প্রিমিয়ার ব্যাংক এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (২০২৩- ২০২৪) ২য় কোয়ার্টার প্রসঙ্গে

প্রিয় মহোদয়,

প্রিমিয়ার ব্যাংক এর শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২৩- ২০২৪) প্রতিবেদন (২য় কোয়ার্টার) আপনাদের সদয় অবগতি ও
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

আপনাদের বিশ্বস্ত,



মামুন মাহমুদ
সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট ও ফোকাল পয়েন্ট
প্রিমিয়ার ব্যাংক নৈতিকতা কমিটি

সংযুক্তিঃ

১. প্রিমিয়ার ব্যাংক এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩- ২০২৪) – ২য় কোয়ার্টার
২. জাতীয় দৈনিক এ ছড়া প্রকাশের নমুনা কপি।

অনুলিপিঃ

১. মাননীয় ব্যবস্থাপনা পরিচালকের একান্ত ব্যক্তিগত সহকারী, দি প্রিমিয়ার ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. অফিস নথি।

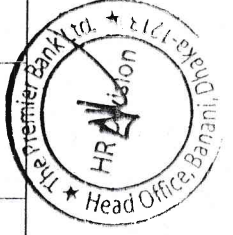
The Premier Bank Limited

Head Office: 42, Kemal Ataturk Avenue, Iqbal Centre (4th Floor), Banani, Dhaka-1213, Bangladesh. Tel: +880-2-22274844-4;
Fax: +880-2-22274849, 22274808, SWIFT: PRMRBDDH, Email: info@premierbankltd.com, Website: www.premierbankltd.com

পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাতৃ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
আঞ্চলিক/মাতৃ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: দি প্রিমিয়ার ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার সেপ্টেম্বর ৩০, ২০২৩	২য় কোয়ার্টার ডিসেম্বর ৩০, ২০২৩	৩য় কোয়ার্টার মার্চ ৩১, ২০২৪		৪র্থ কোয়ার্টার জুন ৩০, ২০২৪	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			সভা আয়োজিত হয়েছে ০২/১২/২০২৩ ইং তারিখে
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কমিটি, প্রধান কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি, প্রধান কার্যালয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ট্রেনিং এন্ড লার্নিং সেন্টার	প্রশিক্ষণ ০১ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			ট্রেনিং জুনিয়র অফিসারদের ফাইডভেশন শ্রেণীতে শুদ্ধাচার বিষয় সংযোজন করা হয়েছে। নতুন প্রশিক্ষণার্থী ৬৭ জন।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মন্তব্য		
							১ম কোয়ার্টার সেপ্টেম্বর ৩০, ২০২৩	২য় কোয়ার্টার ডিসেম্বর ৩০, ২০২৩	৩য় কোয়ার্টার মার্চ ৩১, ২০২৪	৪র্থ কোয়ার্টার জুন ৩০, ২০২৪		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	২ উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	৪ সংখ্যা ও তারিখ	৫ মানব সম্পদ বিভাগ	৬ ৪	৭ লক্ষ্যমাত্রা	৮ ১	৯ ১	১০ ১	১১ ১	১২ ১২	১৩ ১৩	১৪ ডেজু প্রতিক্রিয়া বিষয়ক বিআরপিডি সার্কুলার ৩০, ২০২৩ পরিপালন করা হচ্ছে।
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দস্তরসংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৩ কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	৪ তারিখ	৫ ডিজিটাল ব্যাংকিং ডিভিশন	৬ ৪	৭ লক্ষ্যমাত্রা	৮ ১	৯ ১	১০ ১	১১ ১	১২ ১	১৩ ১	১৪ ওয়েবসাইটে দৃশ্যমান করা হয়েছে।
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩ প্রদত্ত পুরস্কার	৩	৪ তারিখ	৫ নেতৃত্বা কমিটি এবং ডিজিটাল ব্যাংকিং ডিভিশন	৬ ৩	৭ অর্জন	৮ ১	৯ ১	১০ ১	১১ ১	১২ ১	১৩ ১	১৪ অনুমোদিত হয়েছে।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার সেপ্টেম্বর ৩০, ২০২৩	২য় কোয়ার্টার ডিসেম্বর ৩০, ২০২৩	৩য় কোয়ার্টার মার্চ ৩১, ২০২৪		৪র্থ কোয়ার্টার জুন ৩০, ২০২৪	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	জিএস ডিভিশন		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২৩	৩১/১২/২০২৩	৩১/০৩/২০২৪	৩০/০৬/২০২৪			প্রযোজ্য নয়
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (প্রয়োজনে সংশোধনযোগ্য).....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম): নিম্নরূপ হতে পারে													
৩.১ বিআরপিডি সাকুলার লেটার-২০, তারিখ- ১৫/০৯/২০১৯ এবং ডিএফআইএম সাকুলার নং-০৩, তারিখ-১০/১০/২০১৯ অনুযায়ী CMMS-এ এন্ট্রি প্রদান	CMMS-এ এন্ট্রি প্রদান	৪	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			CMMS-এ নিয়মিত তথ্য অনুসন্ধান ও হালনাগাদ করা হয়।
৩.২ স্ব স্ব ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে দুর্নীতি বিরোধী শ্লোগান প্রচার	শ্লোগান প্রচার	৪	সংখ্যা	ব্র্যান্ড মার্কেটিং এন্ড পি আর ডিভিশন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			হালনাগাদ করা হয়।
৩.৩ ছড়া প্রকাশ		৪	সংখ্যা	ব্র্যান্ড মার্কেটিং এন্ড পি আর ডিভিশন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			দৈনিক ই-গেফক পত্রিকায় ছড়া প্রকাশ করা হয়েছে। (সংযুক্ত)
৩.৪ অধিবেশন লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকরণ		৪	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার সেপ্টেম্বর ৩০, ২০২৩	২য় কোয়ার্টার ডিসেম্বর ৩০, ২০২৩	৩য় কোয়ার্টার মার্চ ৩১, ২০২৪	৪র্থ কোয়ার্টার জুন ৩০, ২০২৪		মোট অর্জন	ভ্রুত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৫ অপরাধ প্রবণতা হাসকলে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অপরাধের বিপরীতে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার প্রতিবেদন প্রকাশ		৪	সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			হালনাগাদ করা হয়।

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

